



T.C.
SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
SİVAS MESLEK YÜKSEKOKULU

DR. ÖĞR. ÜYESİ ALIMI

Dok.No: SMYO-İAŞ-2

İlk Yayın Tar.: 04/11/2021]

Rev.No/Tar.: [@revizyon]

Sayfa1/1

Sorumlu	İlgili Doküman/Mevzuat	İş Akış Adımları
İlgili Kişi/Bölüm Başkanlığı	2547 Sayılı Kanun 23. Mad.	<p>Bölüm Başkanlığından gelen talep yazısı Bölüm Başkanlığı üzerinden Müdürlüğe iletilir.</p>
Müdürlük/Personel İşleri Bürosu		<p>Öğretim üyesi ihtiyacına göre kadro talepleri Rektörlüğe iletilir ve uygun görülen alanlarda kadro açılır.</p>
Değerlendirme Komisyonu		<p>Adayların, Öğretim Üyeliğine İlk Defa Başvuran Veya Yeniden Başvuracak Adayların Yayın ve Faaliyetlerini Değerlendirme Formu Beyannamesi ve ekleri ilgili komisyona gönderilir</p>
		<p>Başvuru Şartları Uygun mu?</p> <p>HAYIR → Başvuru Kabul Edilmez.</p> <p>EVET →</p>
Yüksekokul/Yüksekokul Yönetim Kurulu		<p>3 kişilik bilim jürisi oluşturulur ve dosyalar jüriye gönderilir.</p>
Rektörlük/Personel Daire Başkanlığı		<p>Jüriden gelen kararlar YKK da görüşülür.</p> <p>Karar rektör onayına sunulur</p>
		<p>Ataması yapılan ilgili kişiye tebliğ edilir ve göreve başlama yazısı yazılıp işlem sonlandırılır.</p>

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN

Kalite Koordinatörlüğü

Kalite Komisyonu

Kalite Koordinatörlüğü