



T.C.
SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
SİVAS MESLEK YÜKSEKOKULU

YÜKSEKOKUL KURULU OLUŞTURMA

Dok.No: İAŞ-4

İlk Yayın Tar.: 04/11/2021

Rev.No/Tar.: [@revizyon]

Sayfa:1/1

Sorumlu	İlgili Doküman/Mevzuat	İş Akış Adımları
SİVAS MYO Müdürlüğü Personel İşleri	Akademik Teşkilat Yönetmeliği/ Madde 12/c	<p>Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, okuldaki bölüm, anabilim veya anasanat dalı başkanları ve Yüksekokul Sekreterinden oluşur.</p>
SİVAS MYO Müdürlüğü Böüm, anabilim Başkanlıkları	Akademik Teşkilat Yönetmeliği/ Madde 12/c	<p>Kurul oluştuktan sonra Kurul Kararı yazılarak kurul üyelerine imzalatılır.</p>
SİVAS MYO Müdürlüğü Yüksekokul Sekrereri	Akademik Teşkilat Yönetmeliği/ Madde 12/c	<p>Rektörlüğe yazı ile bildirilir.</p>
SİVAS MYO Müdürlüğü Personel İşleri	Akademik Teşkilat Yönetmeliği/ Madde 12/c	<p>Yazışmaların bir örneği Kurul üyelerinin özlük dosyasına konulur ve işlem sonlandırılır.</p>

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Kalite Koordinatörlüğü	Kalite Komisyonu	Kalite Koordinatörlüğü